

Пакет документов для тендеров по договорам закупки товаров, работ, услуг

Для заключения договора ПОБЕДИТЕЛЬ тендера прикладывает документы (на этапе заключения договора):

Наименование документа (данных)	Способ предоставления данных
Устав юридического лица (с изменениями)	Сканы документов
Документ, подтверждающий полномочия лица,	Протокол об избрании ЕИО или доверенность (сканы документов)

УЧАСТНИК тендера прикладывает документы:

направить вместе с заявкой/коммерческим предложением

№	Наименование документа (данных)	Способ предоставления данных
Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О КОНТРАГЕНТЕ		
1	Юридическое лицо: Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) сроком давности не более 1 (одного) месяца; Индивидуальный предприниматель: тоже (из ЕГРИП) Самозанятый: справка о постановке на учет физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход	Отчет pdf, выгруженный с сервиса https://egrul.nalog.ru/ или https://pb.nalog.ru/ Справка от самозанятого: Скан документа
2	Копия налоговой декларации НДС за последний отчетный период (с отметкой о сдаче или с квитанцией о приеме) или уведомление (справка) о применении УСНО.	Декларация: Подписанная ЭЦП, с отметкой о сдаче или с квитанцией о приеме (если контрагент является плательщиком НДС) Уведомление/справка: Скан документа
3	Бухгалтерская отчетность за последний отчетный период	Варианты предоставления: 1) Выгрузка с сервиса "Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности" - bo.nalog.ru 2) Бухгалтерская отчетность за предыдущий отчетный год, подписанная ЭЦП и с квитанцией об отправке, полученная от контрагента
Раздел 2. ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ВОЗМОЖНОСТЬ ВЫПОЛНИТЬ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ДОГОВОРУ		
2.4. По договорам на оказание услуг и выполнение прочих работ		
4	Документы, подтверждающие местонахождение контрагента	Документы, подтверждающие нахождение помещений в собственности или договоры аренды помещений (свидетельства о праве собственности, выписки из ЕГРН, договоры аренды, акты приема-передачи помещений и т.п.)
5	Документы, подтверждающие наличие квалифицированных трудовых ресурсов	1) Данные о среднесписочной численности (1-я страница Расчета по страховым взносам (РСВ) за последний отчетный квартал с квитанцией об отправке или ЭЦП), 2) Штатное расписание.
6	Наличие лицензий, разрешений, свидетельств об аккредитации и аттестации, допусков, сертификатов и/или любых других документов, удостоверений специалистов, членства в саморегулируемой организации, необходимых для исполнения обязательств по договору	лицензии предоставляются с перечнем видов деятельности, какие организация может выполнять (документы предоставляются, если согласно законодательству Российской Федерации такой вид деятельности осуществляется на основании лицензии или специального разрешения)