

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор  
ЗАО «Самарский гипсовый комбинат»

Сергеев К.И.

«    »    2021 г.

Техническое задание на тендер

- 1) Аренда оборудования без последующего выкупа после окончания Договора.
- 2) Организация системы контроля и управления печатью с учетом всех заданий на печать (по пользователям)
- 3) Оповещение об ошибках, состоянии принтера и расходных материалов (централизованная консоль мониторинга)
- 4) Автоматический (либо ручной) сбор статистики, счетчиков по месяцам без участия заказчика для выставления счетов.
- 5) Обучение пользователей по работе с МФУ
- 6) Инструкции для пользователей
- 7) Замена вышедшего из строя МФУ на подменное – 1 рабочий день.
- 8) Возможность создания гибких отчетов по пользователям и по МФУ (количества напечатанных страниц)
- 9) Максимальное время реакции на инцидент – на следующий рабочий день после подачи заявки подрядчику
- 10) Подача заявки подрядчику через электронную почту или используя сервис-деск подрядчика
- 11) Поставка ЗИП (комплекты картриджей, ролики, памперсы и тд.) в количестве минимум четырех комплектов
- 12) Цветная печать на одном из МФУ (2 этаж АБК)
- 13) Одно МФУ формата А3 (2 этаж АБК)
- 14) Наличие подменного фонда на территории заказчика – 1 шт. (МФУ такой же марки и модели)
- 15) Поддержка и консультация по программному обеспечению (системе контроля и управления печатью)
- 16) Сервисное обслуживание печатающей техники, переданной заказчику
- 17) Плановое ТО – раз в 3 месяца, либо исходя из сервисных мануалов к устройствам.
- 18) Возможность замены любого МФУ на другую модель по желанию заказчика (только обоснованное решение) (прошу скорректировать)
- 19) Возможность отказа от любого МФУ (только обоснованное решение) (прошу скорректировать)
- 20) Возможность добавления в контракт нового дополнительного МФУ

## Услуги по внедрению и сопровождению системы управления печатью

1. В рамках внедрения системы отложенной печати Исполнитель оказывает следующие услуги:
  - Установка, подключение и настройка оборудования системы отложенной печати (серверное оборудование, считыватели магнитных карт);
  - Установка и настройка программного обеспечения системы отложенной печати;
  - Подключение к системе отложенной печати предоставляемого печатного оборудования;
2. Сопровождение программно-аппаратного комплекса системы отложенной печати должно включать в себя следующие услуги:
  - Обеспечение бесперебойного функционирования программного обеспечения службы отложенной печати в течение всего срока действия Договора;
  - Подключение и обеспечение работы в системе пользователей и печатного оборудования;
  - Восстановление работоспособности системы в случае возникновения инцидентов с участием программного обеспечения, оборудования или пользователей;
1. Комплекс системы управления печатью должен обеспечить следующие функциональные возможности на сетевых аппаратах печати Заказчика:
  - Полнофункционально работать без использования подключения к сети Интернет;
  - Авторизацию пользователей на МФУ и с ее помощью функций конфиденциальной/безопасной печати документов (печати только в присутствии пользователя), отложенной печати, многократной печати, ограничения доступа к устройству отдельных пользователей и групп пользователей
  - Иметь интегрированную программную функциональность (авторизация, печать, копирование, сканирование, хранение списков документов, индивидуализированное пользовательское меню) с МФУ;
  - Иметь полностью русифицированные интерфейсы пользовательских панелей управления, а также обеспечивать поддержку многоязычной среды администрирования и пользования;
  - Использование для авторизации пользователей ID-карт работающих на частоте 125 кГц и стандарта Em marine;
  - Расширенные инструменты создания отчетов, в том числе учет затрат по устройствам/пользователям, группирование пользователей, автоматическую генерацию настроенных отчетов, создание пользовательских отчетов;
  - Наличие возможности мониторинга состояния печатающих устройств по протоколу SNMP в режиме реального времени с выводом информации на единую консоль. Информация должна содержать:
    - имя устройства
    - модель
    - местоположение
    - ip-адрес
    - MAC-адрес
    - остаточный уровень тонера/чернил

- показания счетчиков выполненных работ по каждой функции печатающего устройства
  - уведомления о статусе
  - Система должна обеспечивать возможность управления поставками расходных материалов (отображение остаточного ресурса и проведенных замен расходных материалов).
2. Система должна обеспечивать:
- 2.1 Централизованное администрирование и управление устройствами печати
    - Автоматический поиск устройств и настройка очередей печати;
    - Мониторинг и уведомления о состоянии сетевых устройств;
    - Поддержка протоколов SNMP v1, v2, v3;
    - Лицензии системы управления печатью не должны быть привязаны к конкретным устройствам, при смене парка должна быть возможность перенести лицензии на другое устройство;
  - 2.2 Управление печатной инфраструктурой
  - 2.3 Синхронизация с Active Directory
  - 2.4 Разграничение прав доступа к настройкам и функционалу системы
  - 2.5 Журнал изменения настроек системы
  - 2.6 Автоматическое резервное копирование по расписанию
  - 2.7 Учет печати, копирования и сканирования для отдельных пользователей, групп или проектов;
  - 2.8 Автоматическое создание отчетов, возможность создания пользовательских отчетов;
  - 2.9 Управление печатью:
    - Прямая печать через Систему
    - Защищенная печать через Систему
    - Возможность настройки сценариев обработки заданий в зависимости от их характеристик (цветность, размер, владелец, приложение, количество страниц)
    - Правила, права, квоты и политики печати
    - Просмотр всего содержимого заданий печати, как находящихся в очереди, так и отпечатанных
  - 2.10 Сохранение в выделенный архив в формате pdf заданий на печать, сканирование и копирование
  - 2.11 Возможность автоматического добавления меток (водяных знаков, кодов) содержащих информацию о дате печати и владельце задания. Содержимое, размер и положение меток должны быть редактируемыми.
  - 2.12 Мобильная печать:
    - Печать с мобильных устройств
    - Администрирование персональной очереди печати
  - 2.13 Управление сканированием:
    - Персональные профили и формы сканирования
    - Сканирование с распознаванием текста без использования облачных сервисов
    - Защищенное сканирование в настроенную папку и email пользователей
  - 2.14 Контролируемый доступ к функциям устройств печати
    - Поддержка Русского языка
    - Возможность персонализации интерфейса пользователя
    - Единый интерфейс интегрированного терминала для МФУ на всех поддерживаемых устройствах.
  - 2.15 Отчетность:

- Конструктор отчетов
  - Экспорт отчетов (форматы CSV, PDF, XML, XLS, ODS)
  - Автоматическое формирование отчетов по расписанию, с отправкой по электронной почте.
- 2.16 Удаленное управление
- 2.17 Автоматические уведомления о событиях на устройстве (ошибка, замятие, информирование об остаточного ресурсе и проведенных заменах расходных материалов);
- 2.18 Учет стоимости печати, копирования и сканирования для пользователей, групп или проектов
- 2.19 В системе должны быть предусмотрены средства защиты от несанкционированного доступа к информации, разрушения информации, в том числе по путям доступа через интерфейс системы, внешние носители информации, корпоративные компьютерные сети.
- 2.20 Авторизация пользователя на оборудовании МФУ
- При помощи бесконтактных смарт-карт
  - ПИН -кода
  - Доменных учетных данных (Логин/пароль)

## 1. Требования к оборудованию: Требования к монохромному устройству А4 формата

### Принтер

- Время выхода первой страницы не более - 6 секунд
- Автоматическая двухсторонняя печать - есть
- Допустимое количество страниц в месяц не менее – 150 000
- Максимальное разрешение печати, не менее, dpi – 1200x1200
- Скорость печати не менее, А4 (ч/б) - 50 стр./мин

### Копир

- Скорость копирования ч/б, цвет не менее, (стр/мин) – 50

### Сканер

- Устройство автоподачи – есть
- Тип сканирования, двусторонний однопроходный автоматический – есть
- Ёмкость автоподатчика, при плотности бумаги 80 г/м2, не менее, стр – 50
- Сканирование с отправкой по электронной почте (SMTP) - есть
- Встроенная адресная книга, LDAP, передача данных с шифрованием, пропуск пустой страницы – есть
- Поддержка TWAIN - есть
- Разрешение сканера не менее, dpi 600x600
- Типы файлов – TIFF, PDF, JPEG, PDF/A, PDF/S

### Общие характеристики:

- Дисплей сенсорный, цветной – есть
- LCD дисплей не менее, (дюйм) – 8
- Совместимость с системами управления печатью и карточным доступом к устройству – есть
- Наличие у МФУ в комплекте лотка для напольной установки

## **Требования к цветному устройству А3 формата**

### Принтер

- Время выхода первой страницы ч/б А4 не более – 6 секунд
- Время выхода первой страницы цв. А4 не более – 7 секунд
- Автоматическая двухсторонняя печать - Да
- Максимальное разрешение печати, не менее, dpi – 1200x1200
- Скорость печати не менее, А4 (ч/б) - 38 стр./мин
- Допустимое количество страниц в месяц не менее – 120 000

## Копир

- Скорость копирования ч/б, цвет не менее, (стр/мин) - 38

## Сканер

- Устройство автоподачи – есть
- Тип сканирования, двусторонний односторонний автоматический – есть
- Ёмкость автоподатчика, при плотности бумаги 80 г/м2, не менее, стр – 100
- Сканирование с отправкой по электронной почте (SMTP) - есть
- Встроенная адресная книга, LDAP, передача данных с шифрованием, пропуск пустой страницы – есть
- Скорость сканирования (стр/мин) A4 не менее - 43
- Разрешение сканера не менее, dpi 600x600
- Типы файлов – TIFF, PDF, JPEG, PDF/A,

## Общие характеристики:

- Дисплей сенсорный, цветной – есть
- LCD дисплей не менее, (дюйм) – 8

Общее количество МФУ:

П/п	МФУ, модель	Локация	Подразделения, которые используют данное МФУ
1.		АБК, 108 каб	ДОР, ДСМ
2.		АБК, 108 каб	ДОР, ДСМ
3.		АБК, Бухгалтерия	ДФУИО
4.		АБК, Бухгалтерия	ДФУИО
5.		АБК, ОКАИК	ДВС
6.	Нужна МФУ АЗ	АБК, 2 этаж	ДВС, УВК
7.		АБК, 3 этаж	ДВС,ДСМИР,УВК
8.		АБК, 4 этаж	ДВС, ДУО,ДСМИР
9.		АБК, Учебный центр	ДОР
10.		ПССС Кладовщики	ДУО
11.		ПССС Нач. ПССС	ДУО
12.		ГП Кладовщики	ДУО
13.		ГП Нач. ГП	ДУО
14.		ГП, ОТК, Европлиты, ИЛ	ДУО, УВК
15.		ГП, Транспортный цех	ДВС
16.		ГП, Механический цех	ДВС, ДУО
17.		ГП, Башня логистики	ДУО
18.		Карьер Старо-Ближний	ДОР